



P.LE.01

POLITICA SUI DIRITTI UMANI

(REV. 00 - 29/07/2025)

La traduzione è conforme al
documento originale "HUMAN RIGHTS
POLICY" Rev. N°00 – 29/07/2025

INDICE

1. SCOPO E PREMESSA.....	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	3
3. STANDARD INTERNAZIONALI.....	3
4. PRINCIPI FONDAMENTALI.....	4
5. STRUTTURA DELLA DUE DILIGENCE.....	6
DUE DILIGENCE NELLE NOSTRE OPERAZIONI (AZIENDA)	6
DUE DILIGENCE NELLA FILIERA DI FORNITURA.....	8
6. COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER.....	8
7. SENSIBILIZZAZIONE E FORMAZIONE.....	9
8. CANALE DI SEGNALAZIONE.....	9
9. CONSEGUENZE IN CASO DI MANCATA CONFORMITÀ	10
10. RESPONSABILITÀ.....	10
11. COMUNICAZIONE E REPORTING ESTERNO	10
12. GLOSSARIO	10
13. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	11

POLITICA SUI DIRITTI UMANI

1. SCOPO E PREMESSA

Brembo riconosce che la propria leadership globale nei sistemi frenanti è strettamente legata al benessere, al coinvolgimento e allo sviluppo delle proprie Persone. La presente Politica sui Diritti Umani, che sostituisce il precedente Code of Basic Working Conditions, esprime l'impegno dell'Azienda a rispettare i più alti standard etici e a integrare il rispetto dei diritti umani in tutte le proprie attività, promuovendo tali principi anche lungo la filiera di fornitura e nei rapporti con Terze Parti.

Questo impegno è supportato da altre politiche chiave, tra cui il Codice Etico, il Codice di Condotta Anticorruzione, la Policy su Non Discriminazione e Diversità, il Modern Slavery Statement, il Supplier Code of Conduct for Responsible Business, i Termini e Condizioni Generali di Acquisto e la Procedura Whistleblowing.

Tali strumenti promuovono l'integrità, prevengono comportamenti scorretti e favoriscono una cultura aziendale improntata all'etica sia all'interno dell'organizzazione sia tra le Terze Parti e nella filiera di fornitura.

L'impegno di Brembo è ulteriormente rafforzato dalla propria struttura di governance aziendale, che include il Comitato Audit, Rischi e Sostenibilità all'interno del Consiglio di Amministrazione. Questo Comitato è responsabile della supervisione delle politiche, delle procedure e della gestione dei rischi legati alla sostenibilità, e svolge un ruolo chiave nel garantire che le operazioni di Brembo rispettino i più elevati standard etici e sociali.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La Politica sui Diritti Umani (di seguito, la Politica) si applica a tutti i membri del Consiglio di Amministrazione (inclusi il Presidente Esecutivo e l'Amministratore Delegato), al personale Dirigente, a collaboratori e collaboratrici, al personale somministrato e alle Terze Parti che svolgono attività per conto di Brembo.

Ai fini della presente Politica, il termine "Brembo" si riferisce a Brembo N.V. e a tutte le società del Gruppo.

L'obiettivo della Politica è tutelare i diritti umani di tutte le persone coinvolte nelle attività dell'Azienda, incluse quelle in situazioni di vulnerabilità, indipendentemente dal fatto che siano direttamente impiegate da Brembo, in tutti i Paesi in cui l'Azienda opera.

Brembo si aspetta che il comportamento di tutti i suoi stakeholder sia allineato ai principi espressi nella Politica.

Le aspettative nei confronti dei fornitori sono coerenti con quanto previsto dalla Politica e sono definite nel Group Supplier Code of Conduct for Responsible Business.

3. STANDARD INTERNAZIONALI

Il Gruppo adotta un approccio globale, supportato da diversi strumenti, procedure, pratiche e politiche, per garantire la corretta applicazione dei principi delineati nella presente Politica.

Nella redazione della Politica, il Gruppo si è ispirato ai seguenti Standard Internazionali:

- La Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite.
- I Principi Guida delle Nazioni Unite su Imprese e Diritti Umani (UNGPs).
- La Dichiarazione Tripartita dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) sui Principi relativi alle Imprese Multinazionali e alla Politica Sociale.
- Le Linee Guida dell'OCSE per le Imprese Multinazionali.
- Il Patto Internazionale sui Diritti Economici, Sociali e Culturali.
- I Dieci Principi del Global Compact delle Nazioni Unite.
- L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, adottata il 25 settembre 2015 dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite, e i 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) correlati.
- La Dichiarazione dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) sui Principi e Diritti Fondamentali nel Lavoro.

Questi standard costituiscono il quadro di riferimento dei valori globali di Brembo e definiscono le basi del rapporto tra Azienda e dipendenti.

A causa della presenza globale del Gruppo, la presente Politica rappresenta un quadro generale che consente ad alcune leggi e normative locali, contratti collettivi e altri accordi liberamente sottoscritti dai dipendenti e dal Gruppo, di prevalere su alcune parti della Politica stessa.

4. PRINCIPI FONDAMENTALI

L'impegno di Brembo per diritti umani e condizioni di lavoro eque si concretizza attraverso una serie di principi fondamentali:

1. **Lavoro minorile e giovani lavoratori:** Non ricorriamo al lavoro minorile. Non assumeremo mai persone di età inferiore ai 15 anni, a meno che non si tratti di un tirocinio professionale, di un programma di formazione o apprendistato autorizzato dal governo e di manifesta utilità per la persona partecipante. Monitoriamo il rispetto del divieto di lavoro minorile, gestiamo eventuali casi identificati e supervisioniamo i programmi relativi alle persone coinvolte, in conformità con le leggi e normative applicabili, adottando misure correttive appropriate e tempestive per tutelare il benessere di eventuali minori coinvolti.
2. **Lavoro forzato, tratta di esseri umani e schiavitù moderna:** Non ci avvaliamo di nessuna forma di lavoro forzato, poiché Brembo è impegnata a mantenere e garantire un ambiente di lavoro basato sulla libera scelta dell'impiego, vietando e non sostenendo alcuna forma di servitù o lavoro forzato. Non tolleriamo il ricorso ad alcuna pratica di carattere disciplinare che preveda l'uso della violenza fisica e ci opponiamo ad ogni tipo di traffico di esseri umani e schiavitù moderna, richiedendo che tali principi siano rispettati da chiunque operi per conto dell'azienda, inclusi fornitori di servizi e personale di sicurezza.

Questo impegno si estende alla tutela delle persone in situazioni di vulnerabilità, come i lavoratori o lavoratrici migranti, vietando pratiche quali il pagamento di commissioni per il loro reclutamento, la confisca dei documenti di identità e il vincolo di debito.

3. **Diritto al lavoro, libertà di associazione e contrattazione collettiva:** Riconosciamo, rispettiamo e garantiamo pienamente al personale dipendente il diritto al lavoro e alla libera associazione, permettendo loro di aderire o costituire organizzazioni sindacali, in conformità con le normative applicabili in tutte le nostre sedi. Collaboriamo in modo costruttivo e partecipativo con i nostri dipendenti e/o con qualsiasi organizzazione che li rappresenti, al fine di considerare i loro interessi, creando opportunità di ascolto. Applichiamo e rispettiamo integralmente la contrattazione collettiva nazionale ove prevista dal sistema normativo del paese.
4. **Diversità, Equità e Inclusione:** Non tolleriamo alcuna forma di molestia, bullismo, intimidazione o discriminazione basata su genere o riassegnazione di genere, orientamento sessuale, etnia (incluse origini etniche e nazionalità), età, opinioni politiche, credo religioso, origine sociale, stato civile o familiare, disabilità, gravidanza o qualsiasi altra condizione o caratteristica personale. Siamo impegnati a mantenere un ambiente privo di discriminazioni e a promuovere un luogo di lavoro attento alle diversità e inclusivo, in linea con l'approccio di tolleranza zero di Brembo verso qualsiasi forma di condotta scorretta. Garantiamo equità in tutti gli aspetti del lavoro, inclusi assunzione, formazione, sviluppo e sistema di rewarding, basando le nostre decisioni esclusivamente su competenza, esperienza, conoscenza, potenziale e performance delle persone.
5. **Salute e sicurezza sul lavoro:** Offriamo e garantiamo per tutto il personale dipendente un ambiente di lavoro sicuro e sano, conforme o superiore alle normative applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, impegnandoci attivamente nella prevenzione di infortuni e malattie professionali, in linea con la nostra Politica di Gruppo sulla Salute e Sicurezza.
6. **Orario di lavoro:** Nel pieno rispetto di tutte le leggi locali applicabili in materia di orario di lavoro, riconosciamo l'importanza dei principi dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) e ci adoperiamo per allineare le nostre pratiche relative all'orario di lavoro a tali principi, includendo limiti ragionevoli alle ore ordinarie e adeguati periodi di riposo. Garantiamo le disposizioni previste dalla legge e condizioni ragionevoli in materia di pause, festività, permessi personali e ferie. Eventuali prestazioni di lavoro straordinario saranno volontarie, correttamente registrate e retribuite secondo la normativa vigente.
7. **Retribuzione e indennità:** Con l'obiettivo di promuovere il benessere materiale dei dipendenti, offriamo retribuzioni e indennità in piena conformità alle leggi e normative applicabili. Il nostro approccio mira a garantire salari equi per tutti, tenendo conto dei minimi legali, degli accordi collettivi e dei benchmark di mercato, ove applicabili. Ci impegniamo a garantire la parità retributiva per pari lavoro e a promuovere miglioramenti progressivi delle condizioni salariali, insieme alla copertura assicurativa sociale prevista dalla legge. Oltre a salari equi, possiamo offrire benefit supplementari in linea con le pratiche e le normative locali, contribuendo così a creare un ambiente di lavoro equo e favorevole.

-
8. **Business integrity:** Non tolleriamo la concessione o la ricezione di ricompense indebite volte a influenzare il comportamento di un individuo, organizzazione, politico e/o ente governativo al fine di ottenere un vantaggio commerciale, indipendentemente dalle regole o dalle abitudini locali.
 9. **Privacy e protezione dei dati:** Rispettiamo la privacy dei nostri dipendenti, partner commerciali e stakeholder, garantendo la protezione dei dati personali in conformità con le leggi applicabili e i requisiti in materia di tutela della privacy.
 10. **Uso responsabile dell'Intelligenza Artificiale:** In Brembo, utilizziamo l'Intelligenza Artificiale (IA) per potenziare i nostri processi e sviluppare le nostre persone, spostandole da attività routinarie a attività a maggiore impatto e valore aggiunto. Questo impegno verso un uso responsabile dell'IA implica che tutte le implementazioni siano conformi ai principi delineati nel nostro Codice Etico, incluse la tutela della privacy e l'integrità dei dati. Abbiamo inoltre definito un quadro di gestione del rischio e programmi di formazione aziendale per monitorare e mitigare i rischi associati ai processi e ai prodotti basati sull'IA, garantendo una governance efficace dell'IA in Brembo.
 11. **Ambiente ed Energia:** Conduciamo le nostre attività in modo responsabile. Ci impegniamo a ridurre e minimizzare l'impatto delle nostre operazioni sull'ambiente, incluse la società e la biodiversità, in conformità con la Politica Ambientale ed Energetica di Gruppo, validata in modo indipendente attraverso le Certificazioni del nostro Sistema di Gestione Ambiente ed Energia.
 12. **Popolazione locale e comunità:** Riconosciamo l'importanza della popolazione locale e delle comunità quale stakeholder chiave nelle nostre attività e nei nostri progetti. Ci impegniamo a considerare attentamente le loro prospettive durante la pianificazione e l'esecuzione delle nostre attività. Il nostro obiettivo è favorire una comunicazione aperta e condividere informazioni rilevanti sui nostri piani con gli stakeholder riconosciuti, cercando di comprendere e affrontare i loro interessi e le loro preoccupazioni in modo trasparente.

5. STRUTTURA DELLA DUE DILIGENCE

Brembo ha definito un quadro di due diligence completo per tutelare i diritti umani all'interno delle proprie attività e lungo la filiera di fornitura. Questo approccio è integrato nei più ampi sistemi aziendali di sostenibilità e conformità, ed è progettato per garantire miglioramento continuo, trasparenza e responsabilità.

DUE DILIGENCE NELLE NOSTRE OPERAZIONI (AZIENDA)

- Identificazione e valutazione dei rischi: Valutiamo regolarmente i rischi legati ai diritti umani all'interno delle nostre attività attraverso una Valutazione di Doppia Materialità (in linea con gli standard CSRD/ESRS). Questo processo consente di identificare e prioritizzare gli impatti effettivi e potenziali sui diritti umani, come condizioni di lavoro, salute e sicurezza, parità di trattamento, lavoro minorile, lavoro forzato, libertà di associazione e privacy. Tali tematiche vengono valutate in base a gravità, portata e irrimediabilità. La

metodologia di valutazione del rischio è conforme alle metriche dell'Enterprise Risk Management (ERM) di Brembo, che includono l'analisi dell'Impatto e della probabilità di ciascun evento di rischio, nel breve e medio termine. Inoltre, il Gruppo si avvale di autovalutazioni interne annuali (denominate Sustainability Self Assessment) condotte nei vari Paesi, focalizzate su temi quali formazione, libertà di associazione, lavoro minorile, personale somministrato, occupazione, orario di lavoro, retribuzione, lavoro forzato, non discriminazione, tirocini e apprendistati, e pratiche disciplinari. Per i progetti di M&A e Venture Capital, la GCF Business Development (BD) guida le valutazioni dei rischi, includendo considerazioni ambientali, sociali e di governance (ESG – Environmental, Social, Governance), con supervisione da parte del CEO e del Comitato Esecutivo.

- Prevenzione e mitigazione degli impatti: Applichiamo politiche e procedure solide relative ai processi che coinvolgono i dipendenti, promuovendo la diversità, l'equità e l'inclusione e favorendo un ambiente positivo. Il nostro impegno per la salute e la sicurezza sul lavoro è prioritario, gestito attraverso una Politica dedicata basata sullo standard ISO 45001, supportata da audit regolari condotti da enti terzi indipendenti. Analogamente, la prevenzione e la riduzione dell'impatto ambientale, inclusa l'efficienza energetica, sono guidate dalla Politica Ambiente ed Energia del Gruppo e da un Sistema di Gestione certificato e integrato (in conformità agli standard ISO 14001 e ISO 50001). Queste certificazioni forniscono un quadro strutturato per il miglioramento continuo delle nostre performance ambientali e energetiche. Implementiamo azioni specifiche per mitigare i rischi legati ai diritti umani, tra cui la formazione obbligatoria sul Codice Etico per tutto il personale dipendente, protocolli anti-corruzione, iniziative specifiche su Diversità, Equità e Inclusione, e audit di sostenibilità condotti da terze parti, ricevuti regolarmente dai nostri clienti secondo le metodologie della *Responsible Business Alliance* e/o della *Responsible Supply Chain Initiative*. Tali audit includono aspetti legati ai diritti umani e, ove necessario, richiedono un piano d'azione correttivo basato sulle non conformità identificate, coinvolgendo le parti interne interessate.
- Monitoraggio dell'efficacia e rimedi: Monitoriamo l'efficacia attraverso il controllo continuo dei processi interni (es. ERM), degli strumenti (es. SSA) e del canale di whistleblowing. Le attività avviate e pianificate vengono regolarmente riesaminate per verificarne l'efficacia, inclusi i temi legati ai diritti umani (es. tramite audit interni condotti dalla GCF Internal Audit), e adattate ove necessario. In caso di impatti negativi, attiviamo un processo strutturato di rimedio, che coinvolge il management locale e le funzioni aziendali. Nel dettaglio, a seconda della natura e della gravità delle problematiche identificate, le funzioni locali e globali competenti segnalano la questione al Chief Officer di riferimento, ai Comitati competenti e, se necessario, al CEO e al Presidente Esecutivo. L'efficacia delle azioni correttive viene valutata per garantire che i bisogni delle persone coinvolte siano adeguatamente affrontati e che la risposta sia allineata agli standard di responsabilità sociale di Brembo. Ci impegniamo a porre rimedio agli impatti che causiamo o a cui contribuiamo, in accordo alle "Crisis Management Guidelines" se necessario, e ci aspettiamo lo stesso comportamento dai nostri partner commerciali.

DUE DILIGENCE NELLA FILIERA DI FORNITURA

- Identificazione e valutazione dei rischi: Valutiamo regolarmente i rischi legati ai fornitori utilizzando dati di performance in materia di sostenibilità, basati su questionari di autovalutazione, audit condotti da terze parti (che includono aspetti come condizioni di lavoro, retribuzione, orario di lavoro, salute, sicurezza e pratiche ambientali), certificazioni e informazioni provenienti dal nostro canale di whistleblowing.
- Prevenzione e mitigazione degli impatti: Ai fornitori è richiesto di rispettare il Supplier Code of Conduct for Responsible Business, che definisce gli standard in materia di diritti umani e i requisiti di conformità legale, tra cui il divieto di lavoro minorile e forzato, la promozione della diversità, la tutela della sicurezza, la protezione ambientale e la salvaguardia dell'integrità dei dati. I fornitori sono tenuti a conformarsi a tali standard e a promuovere pratiche sostenibili lungo la propria filiera di fornitura.
Il processo di qualifica dei fornitori di Brembo prevede la registrazione sulla piattaforma di e-procurement del Gruppo, la compilazione di questionari preliminari di valutazione ESG e il rispetto di soglie minime di sostenibilità definite in funzione della dimensione aziendale.
Inoltre, vengono condotti audit da parte di enti terzi finalizzati alla valutazione delle performance ESG dei fornitori. Tali verifiche sono prioritariamente indirizzate ai fornitori classificati come ad alto rischio, sulla base di criteri quali il Paese di origine, il fatturato e i rischi connessi ai processi produttivi.
- Monitoraggio dell'efficacia e rimedi: In caso di rilevazione di non conformità, ai fornitori è richiesto di sviluppare e attuare piani d'azione correttivi (Corrective Action Plans - CAPs). Qualora i risultati di sostenibilità non raggiungano le soglie minime previste, viene inoltre richiesto lo svolgimento di audit di follow-up. La risoluzione delle non conformità rilevate viene monitorata nel tempo da Brembo, con il supporto di valutatori esterni. Collaboriamo attivamente con i nostri fornitori per migliorare le loro performance in materia di sostenibilità. Il mancato superamento delle criticità identificate può comportare la sospensione o la cessazione del rapporto commerciale.

6. COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

Brembo riconosce il ruolo cruciale del dialogo con gli stakeholder nella tutela dei diritti umani. Ci impegniamo a mantenere una comunicazione aperta e costruttiva con tutti gli stakeholder rilevanti. Questo coinvolgimento è essenziale per comprendere e affrontare i potenziali impatti delle nostre attività sui diritti umani, garantendo che le nostre politiche e pratiche siano efficaci e rispondenti alle loro aspettative.

A tal fine, Brembo si impegna a:

- Stabilire e mantenere canali di comunicazione efficaci con tutti gli stakeholder rilevanti, inclusi, ma non limitati a, dipendenti, clienti, fornitori, azionisti, rappresentanti dei lavoratori e comunità locali.
- Coinvolgere attivamente i dipendenti attraverso consultazioni periodiche, sondaggi, focus group e altri meccanismi partecipativi.

- Garantire che le preoccupazioni degli stakeholder in materia di diritti umani siano prese seriamente e affrontate in modo tempestivo e appropriato, anche attraverso un canale di segnalazione (whistleblowing).

7. SENSIBILIZZAZIONE E FORMAZIONE

Brembo offre diverse opportunità a dipendenti e stakeholder rilevanti per essere informati sui principi relativi ai diritti umani e alla condotta etica, attraverso un programma strutturato di formazione e sensibilizzazione.

- Formazione obbligatoria: I dipendenti a livello globale ricevono una formazione obbligatoria sul nostro Codice Etico, che tratta la condotta etica con particolare attenzione alle modalità di segnalazione delle problematiche.
- Apprendimento continuo: Offriamo opportunità di apprendimento continuo tramite workshop, seminari e risorse interne, per approfondire la comprensione dei temi legati all'etica e ai diritti umani.
- Aggiornamenti delle politiche: Informiamo regolarmente dipendenti e collaboratori su eventuali aggiornamenti delle nostre politiche, in particolare del Codice Etico, attraverso comunicazioni interne dedicate e successive sessioni di formazione.

Attraverso il nostro Supplier Code of Conduct for Responsible Business, chiediamo ai fornitori di rispettare gli standard di Brembo, incoraggiandoli a diffondere tali principi tramite una formazione adeguata rivolta ai propri dipendenti e alla propria filiera di fornitura.

Attraverso queste iniziative complete, Brembo promuove una cultura della responsabilità e del rispetto, sostenendo i più alti standard in materia di diritti umani e condizioni di lavoro in tutte le proprie attività e lungo la filiera di fornitura.

8. CANALE DI SEGNALAZIONE

Brembo si impegna a fornire canali accessibili e efficaci per tutti gli Stakeholder interni ed esterni, al fine di segnalare violazioni o irregolarità relative ai diritti umani o situazioni illecite o non etiche. In conformità alla Direttiva (UE) 2019/1937, Brembo ha adottato una Procedura Whistleblowing che definisce l'utilizzo di canali di segnalazione dedicati, come la piattaforma web Legality Whistleblowing e l'App Mobile. Questi strumenti rispettano principi fondamentali che garantiscono anonimato e riservatezza per la persona che effettua la segnalazione, adeguata protezione da ritorsioni e la presa in considerazione di segnalazioni anonime dettagliate.

Le segnalazioni riguardanti le società del Gruppo possono essere indirizzate alla Capogruppo Brembo N.V., oppure, se disponibile, a un canale interno locale.

Tutte le segnalazioni ricevute tramite i canali ufficiali sono gestite dalla GCF Internal Audit, in conformità con la specifica Procedura Whistleblowing, garantendo un'indagine tempestiva.

9. CONSEGUENZE IN CASO DI MANCATA CONFORMITÀ

Le violazioni della presente Politica o delle leggi applicabili in materia di diritti umani non sono tollerate. Brembo indaga tempestivamente su tutte le segnalazioni di violazione, adottando azioni appropriate in base alla gravità del caso e in conformità con i sistemi legali, normativi, contrattuali e disciplinari applicabili. Saranno adottate azioni disciplinari adeguate nei confronti dei dipendenti, mentre per fornitori e partner commerciali, le violazioni potranno comportare la richiesta di piani di miglioramento, la sospensione o la risoluzione dei contratti. Brembo è fermamente impegnata a non tollerare alcuna forma di ritorsione nei confronti di chi segnala una problematica in buona fede, garantendo la riservatezza della persona segnalante in conformità con la propria Procedura Whistleblowing.

10. RESPONSABILITÀ

La responsabilità per l'attuazione, il monitoraggio e la revisione della presente Politica sui diritti umani è distribuita a diversi livelli all'interno di Brembo.

Il Consiglio di Amministrazione è responsabile dell'approvazione e del monitoraggio periodico del rispetto della Politica.

Ogni GBU/GCF/Geografia è responsabile dell'attuazione operativa dei principi della Politica nelle rispettive aree. Brembo si riserva il diritto di rivedere e modificare la Politica periodicamente, al fine di garantire che promuova in modo adeguato la tutela dei diritti umani.

11. COMUNICAZIONE E REPORTING ESTERNO

Brembo si impegna a rivedere e aggiornare periodicamente l'avanzamento delle proprie iniziative, comunicando annualmente i risultati attraverso il bilancio annuale e altri strumenti di comunicazione. Qualora venisse identificato che Brembo ha causato o contribuito direttamente a impatti negativi sui diritti umani, l'Azienda si impegna ad attivare processi di rimedio appropriati, autonomamente o in collaborazione con altri stakeholder.

12. GLOSSARIO

Lavoratore Somministrato: Persona assunta da un'agenzia per il lavoro e assegnata a svolgere attività presso Brembo, sotto la sua supervisione, pur rimanendo contrattualmente legata all'agenzia.

Brembo/Azienda/Gruppo: Brembo N.V. e le sue società presenti a livello globale.

Dipendenti/Collaboratori: Tutto il personale subordinato che svolge attività per conto di Brembo.

Lavoratore/Lavoratrice migrante: Persona che attraversa un confine internazionale per svolgere un'attività lavorativa in un Paese diverso da quello di origine.

Terze parti: Agenti, intermediari, partner, collaboratori, consulenti (sia persone fisiche che giuridiche), appaltatori, fornitori e altri rappresentanti che svolgono attività per conto e/o a beneficio di Brembo.

Giovane lavoratore: Dipendente/lavoratore di età compresa tra i 15 e i 18 anni.

13. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Tipo di documento	Codice del documento	Titolo del documento	Percorso di archiviazione
Codice	-	Codice Etico	Intranet aziendale: http://red-portal/sites/services/Principi%20e%20Codici/Frms/AllItems.aspx Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/governance#documenti
Politica	P.HRO.01	Policy su Non Discriminazione e Diversità	Intranet aziendale: http://red-portal.brembo.org/sites/HR/development/SitePages/Principi,%20Valori%20e%20Competenze.aspx Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/governance#documenti
Codice	-	Codice di Condotta Anticorruzione di Brembo	Intranet aziendale: http://red-portal/sites/services/Principi%20e%20Codici/Forms/AllItems.aspx Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/governance#documenti
Procedura	-	Procedura Whistleblowing	Intranet aziendale: Canale di Segnalazione - Whistleblowing Channel - Home Sito web del Gruppo: Canale di Segnalazione Brembo - Official Website
Statement	-	Brembo Modern Slavery Statement	Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/governance#documenti

Politica	-	Politica di Gruppo della salute e sicurezza sul lavoro	Intranet aziendale: http://red-portal.brembo.org/sites/documents/SE/Forms/AllItems.aspx?RootFolder=%2Fsites%2Fdocuments%2FSE%2FOCCUPATIONAL%20HEALTH%20AND%20SAFETY%20POLICY&FolderCTID=0x012000A499E2984C64194B8635DC094C2F8CD4&View=%7B1DB6431D%2D5983%2D4532%2DBEA1%2DA4E39E5E1681%7D Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/governance#documenti
Politica	P.E&E.W – 01	Politica di Gruppo ambiente ed energia	Intranet aziendale: http://red-portal.brembo.org/sites/documents/Environment/Forms/AllItems.aspx Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/sostenibilita/governance
Codice	CC.PRC.01	Supplier Code of Conduct for Responsible Business	Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/sostenibilita/governance
Politica	GL.LCA- 03	Privacy Policy Brembo	Intranet aziendale: http://red-portal/sites/services/Principi%20e%20Codici/Privacy%20Policy%20Brembo/PRIVACY%20POLICES%20ITA/GL.LCA-03%20PRIVACY%20POLICY%20BREMBO/Privacy%20Policy%20Brembo_GL.LCA-03_IT_2025.pdf
Termini e Condizioni Generali di Acquisto	-	Termini e Condizioni Generali di Acquisto	Sito web del Gruppo: https://www.brembogroup.com/it/chiamiamo/fornitori/termini-e-condizioni-generalidi-acquisto

Linee Guida	GL.SUST&RISK – 03	Guidelines on Working Conditions and Business Ethics principles application	Intranet aziendale: <a href="http://red-
portal/sites/documents/Risk/Forms/Grouped.as
px">http://red- portal/sites/documents/Risk/Forms/Grouped.as px
-------------	----------------------	---	---